

Mittetulundusühingu RÄPINA AVATUD NOORTEKESKUS  
**PÕHIKIRI**

## **I ÜLDSÄTTED**

- 1.1 Räpina Avatud Noortekeskus ( edaspidi Ühing) on avalikes huvides tegutsev isikute vabatahtlik ühendus. Ühingu tegevus rajaneb demokraatlikele põhimõtetele, omaalgatusele ja ühistegevusele.
- 1.2 Ühingu nimi on RÄPINA AVATUD NOORTEKESKUS ning Ühingu asukoht on Aia 7, Räpina linn, Eesti Vabariik
- 1.3 Ühingu eesmärgiks on laste ja noorte, põhiliselt 8-16-aastaste, aga ka nooremate ja vanemate, vaba aja veetmise ning mitmete arendavate ja silmaringi laiendavate tegevuste korraldamine.
- 1.4 Ühing on noori arendav ja noorsootööd edendav mittetulundusühing.
- 1.5 Ühingul on oma vara, iseseisev bilanss, oma pangaarve(d) ja sümboolika.
- 1.6 Oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks võib ühing arendada majandustegevust:
  - 1.6.1 hallata, käsutada ja kasutada ühingu vara;
  - 1.6.2 rentida hooneid, seadmeid, transpordivahendeid ja muud vara;
  - 1.6.3 astuda lepingulistesse suhetesse Eesti Vabariigi juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
  - 1.6.4 sõlmida lepinguid ühingu liikmetega;
  - 1.6.5 arendada välissuhtlust, astuda lepingulistesse suhetesse välisriikide juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
  - 1.6.6 teostada põhikirjajärgses tegevuses vajalikke tehinguid, mis ei ole vastuolus Eesti Vabariigi seadusandlusega.
- 1.7 Ühingu vara moodustub:
  - 1.7.1 sisseasumis- ja liikmemaksudest;
  - 1.7.2 annetustest ja eraldistest;
  - 1.7.3 põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest;
  - 1.7.4 Ühingu valjaannete kirjastamisest ja levitamisest;
  - 1.7.5 Ühingu liikmete poolt selleks otstarbeks valmistatud esemete müügist;
  - 1.7.6 muudest laekumistest, mis on vajalikud Ühingu põhikirjalise tegevuse arendamiseks.
- 1.6 Ühing on iseseisev eraõiguslik juriidiline isik. Ta juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.7 Ühingu töökeel on eesti keel.
- 1.8 Ühing ei jaga tema tegevusest laekuvat võimalikku tulu oma liikmete vahel.

## **II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED**

- 2.1 Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline isik, kes soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, kohustub täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatusel otsuseid.
- 2.2 Ühingu liikmeks astumiseks esitab isik juhatusele kirjaliku avalduse ning tasub ühingu arvele sisseasumismaksu.
- 2.3 Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus. Kui isikut ühingu liikmeks ei võeta, tagastatakse talle sisseastumismaks.

- 2.4 Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. Ühingu juhatus kustutab väljaastumisavalduse esitanud liikme ühingu liikmete nimekirjast.
- 2.5 Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta:
- 2.5.1 kahjustab oma tegevusega ühingu nime või mainet;
  - 2.5.2 on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või ühingu organite poolt talle pandud kohustuse;
  - 2.5.3 ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu ega ole taotlenud tasumistähtaja pikendust;
  - 2.5.4 ei ole viimase aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;
  - 2.5.5 kasutab oma liikmestaatust kõlvatu konkurentsi tekitamiseks.
- 2.6 Ühingu liikme väljaarvamise otsustab juhatus. Liikmel, kelle väljaarvamise küsimust arutatakse, on õigus osaleda juhatuse koosolekul ja esinada oma seisukohaga antud asjas.

### **III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

- 3.1 Ühingu liikmetel on muude seaduses ja põhikirjas ettenähtud õiguste kõrval õigus:
- 3.1.1. osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
  - 3.1.2. olla valitud ühingu organite liikmeks;
  - 3.1.3. saada ühingu juhatusest ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta;
  - 3.1.4. kasutada ettenähtud korras ühingu vara ning saada liikmetele ettenähtud soodustusi.
- 3.2 Ühingu liige on kohustatud:
- 3.2.1 järgima ühingu põhikirja ja häid tavaid;
  - 3.2.2 osalema ühingu tegevuses ning täitma talle üldkoosoleku või juhatuse otsusega pandud kohustusi;
  - 3.2.3 tasuma igal aastal üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks ühingu liikmemaksu;
  - 3.2.4 teatama ühingu juhatusele liikmete arvestuse pidamiseks oma elukoha ja aadressi ning isikukoodi.

### **IV ÜLDKOOSOLEK**

- 4.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.
- 4.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
- 4.2.1 põhikirja muutmine;
  - 4.2.2 eesmärgi muutmine;
  - 4.2.3 juhatuse liikmete määramine;
  - 4.2.4 liikmemaksu suuruse ja tasumise tähtaja määramine;
  - 4.2.5 revisjonikomisjoni määramine;
  - 4.2.6 juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
  - 4.2.7 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3 Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
- 4.3.1 majandusaasta aruande kinnitamiseks;
  - 4.3.2 kui seda nõuab revisjonikomisjon;

- 4.3.3 muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad
- 4.4 Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatatakse igale liikmele kirjalikult vähemalt 7 päeva ette;
- 4.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt üle poole ühingu liikmetest;
- 4.6 Kui üldkoosolek ei ole pädev punkt 4.5. alusel otsuseid vastu võtma, kutsub üldkoosolek kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev otsuseid vastu võtma, kui uuel koosolekul on vähemalt 3 liiget.
- 4.7 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest ning seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.
- 4.8 Põhikirja ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 2/3 ühingu liikmete nõusolek.

## **V JUHATUS**

- 5.1 Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub vähemalt 3, kuid mitte rohkem kui 5 liiget.
- 5.2 Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse 3 aastaks.
- 5.3 Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes.
- 5.4 Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest ning juhatuse otsuse vastuvõtuks on vajalik kohalviibinud liikmete poolthäälte enamus.

Juhatus pädevusse kuulub muuhulgas:

- 5.4.1 ühingu igapäevategevuse korraldamine
- 5.4.2 ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksu kogumine;
- 5.4.3 ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;  
majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine
- 5.4.4 ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.
- 5.4.5 ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kanatavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigusega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks.

Üldkoosolek võib juhatuse liikme tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral ühingut juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

## **VI ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LIKVIDEERIMINE.**

- 6.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 6.2 Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 6.3 Ühingu likvideerimisel antakse allesjäänud vara vastavalt üldkoosoleku otsusele üle sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule või sihtasutusele.

Mittetulundusühingu AVATUD NOORTEKESKUS põhikiri on kinnitatud asutamiskoosolekul 26. septembril 2002.a.

Asutajad: